

2016년도 신입직원 채용



모집대상

모집분야	채용인원	직무
일반직	0명	<ul style="list-style-type: none"> • 지급결제 사업기획 • 지급결제제도 조사연구 • 경영관리(경영, 법무, 회계 등) 업무
전산직	00명	<ul style="list-style-type: none"> • 전산업무 기획 • Application(Server, Client Application 등), WEB, Mobile 등 Programming 업무 • 데이터베이스 분석·설계 및 관리 • 정보보호 기획 및 관리

지원자격

구분	지원 자격
학력	<ul style="list-style-type: none"> • 일반직 : 제한 없음. • 전산직 : 4년제 대학교 졸업(예정)자 또는 이와 동등학력 소지자로서 컴퓨터 프로그래밍 관련 학과 전공자 ※ 현재 재학중인 자는 2016. 2월 이전 졸업예정자에 한하여 해당 학력을 인정함.
연령	• 제한 없음.
병역	• 병역필 또는 면제자 (현재 군복무중인 자는 2015. 12. 31. 이전에 전역 가능한 자)
기타	• 당원 인사관리규정상 결격사유가 없는 자

전형절차

가. 전형 절차



나. 지원서 접수

- 기간 : 2015. 10. 23. ~ 11. 3. 17:00
- 접수 방법 : 당원 홈페이지(www.kftc.or.kr)를 통한 인터넷 접수
- ※ 방문, 우편 및 e-mail 접수는 받지 않습니다.

다. 서류전형 합격자 발표

- 2015. 11. 18. 당원 홈페이지(www.kftc.or.kr) 게시 예정
- ※ 합격자 발표 시기는 당원의 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

라. 필기 전형

- 일시 : 2015. 11. 21. 오후 (예정)
- 장소 : 서류전형 합격자 발표시 홈페이지 게시

구분	전공 논술	적성검사	인성검사
시험 과목	<ul style="list-style-type: none"> • 일반직 : 경영학, 경제학, 법학중택 1 • 전산직 : 전산학 	공통	공통

마. 1차 면접 전형

- 대 상 : 필기전형 합격자
- 일 시 : 12월중 예정 (세부일정은 필기전형 합격자 발표시 개별 통지)

바. 증빙서류 제출

- 제출 시기 : 1차 면접 전형시 직접 방문 제출
- 제출 서류

구분	제출서류
필수 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> • 최종학교 전학년 성적증명서 1부 * 전학년 평점평균 및 백분율 환산점수가 기재되어 있어야 함. ** 대학원 졸업자는 대학교(학부) 성적증명서 포함 • 최종학교 졸업(예정)증명서 1부 * 대학원 졸업자는 대학교(학부) 졸업증명서 포함
해당자 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> • 병적확인서류 1부(주민등록초표본 또는 전역예정증명서) • 외국어 성적증명서 사본 1부(2014. 1. 1. 이후 응시한 성적에 한함.) • 입사지원서 기재 사실 증명을 위한 서류 사본 각 1부 * 자격증, 봉사활동 확인서, 경력증명서, 각종 대회 입상 증빙자료 등 • 취업보호대상자 증명서 1부 • 장애인등록증 1부

사. 2차 면접 전형

- 대 상 : 1차 면접전형 합격자
- 일 시 : 12월중 예정 (세부일정은 1차 면접 합격자 발표시 개별 통지)

기타

가. 상기 일정은 당원의 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

나. 다음 해당자는 관련 법규 및 내부 기준에 의거 입사지원시 우대합니다.

- 취업보호대상자
- 장애인
- 당원에서 개최한 논문 및 각종 공모대회 입상자

다. 당원의 인사관리규정에 따른 결격사유가 있거나 지원서의 기재사실이 허위로 판명될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

라. 기타 자세한 사항은 당원 인사관리팀(☎ 02-531-1241~4)으로 문의하시기 바랍니다.