

**온라인으로
국외수학허가·변경·학점인정
신청하는 방법
(학생용)**

온라인으로 국외수학허가 신청하는 방법

국외수학허가신청 STEP.1

① 포털 마이스누(mySNU)에서
대외교류 메뉴 클릭

② 왼쪽 메뉴에서
국외수학허가신청 클릭

③ 신규 클릭!

국외수학허가신청

국외수학허가신청

국외수학취소신청

국외수학계강좌

수학기간

신청진행

변경진행

취소진행

조회를 하지 않았거나 조회된 데이터가 없습니다.

삭제

신청

수학허가신청원

교과구분확인서

* 필수입력항목

프로그램구분 * 선택

수학학위과정 * 선택

신청일자

수학국가 * 선택

수학대학교 *

수학단과대학명

수학구분 * 정규학기

수강예정학점

수학학기수 *

국외수학허가신청 STEP.2

학사/행정 | 웹메일 | 전자결재 | 정보광장 | eTL | 스누인지원 | 전체메뉴보기 | QUICK MENU

학사행정 | 일반행정 | 행정CS | 기금행정 | 연구행정

① 교환학생선발내역 클릭!

임시저장 | 삭제 | 신청 | 수학허가신청일 | 교과구분확인서

교환학생선발내역 | 교환학생은 교환학생선발내역 버튼을 클릭하여 입력해야만 합니다. | 필수입력항목

프로그램구분 + 학생교환(본부) | 수학취과정 + 학사 | 신청일자

수학국가 + | 수학대학교 + University | 수학단과대학명 | 수학구분 + 정규학기

수학기간 + 2014-01-01 ~ | 2014 - 1학기

※학칙에서 허용하는 범위 내에서만 수학허가 가능합니다.

※지도교수추천서, 제2전공교과목을 수강예정인 학생들은 교과구분확인서를 받아온 뒤 업로드하여 신청하시기 바랍니다. | 첨부

7학기 이상자의 경우 기한내에 학점인정을 받지 못하여 생기는 불이익(졸업사정 등)에 대하여 모든 책임은 본인에게 있습니다.

※프로그램구분, 수학기간 시작학기는 한번 입력하면 변경할 수 없습니다.

★ 프로그램 구분

학생교환(본부) - 국제협력본부를 통한 경우

학생교환(대학) - 학과 교환학생인 경우

방문 - 개인자격으로 가는 경우

★ 방문학생일 경우, 교환학생선발내역을 클릭하지 않고 바로 수학기간과 교과목을 입력해주시길 바랍니다.

국외수학허가신청 STEP.2

* 교환학생선발내역을 클릭한 경우
(국제협력본부/대학선발 교환학생,
공동/복수학위의 경우에 해당)

국제 교환학생 (OUT) 합격내역

교환프로그램	학년도	학기	파견국가	파견대학교
학생교환(본부)	2014	1학기		University

[건수:1건] 조회되었습니다

확인 취소

② 내역 확인 후
확인 클릭!

국외수학허가신청 STEP. 2

학사/행정 | 웹메일 | 전자결재 | 정보광장 | eTL | 스누인지원 | 전체메뉴보기 | QUICK MENU

학사행정 | 일반행정 | 행정CS | 기금행정 | 연구행정

- 국내교환학생
- 국제교환학생
- 국외수학허가
 - 국외수학허가신청
 - 국외수학변경신청
 - 국외수학취소신청
- 국제하계강좌

증명/확인서 | 기속사 | 도움말

임시저장 | 삭제 | 신청 | 수학허가신청일 | 교과구분확인서

교환학생선발내역 | 교환학생은 교환학생선발내역 버튼을 클릭하여 입력해야만 합니다. | 필수입력항목

프로그램구분	학생교환(본부)	수학학위과정	학사	신청일자	
수학국가				진행상태	
수학대학교	University	수학대학교명	University		
수학단과대학명					
수학구분	정규학기	수강예정학점			
수학기간	2014-01-01 ~ 2014-08-30	수학학기수	1		
	2014 - 1학기 부터		1학기 까지		

※학칙에서 허용하는 범위 내에서만 수학허가 신청이 가능합니다.
※지도교수추천서, 제2전공교과목을 수강예정인 학생들은 교과구분확인서를 받아온 뒤 업로드하여 신청하시기 바랍니다.

7학기 이상자의 경우 기한내에 학점인정을 받지 못하여 생기는 불
책임은 본인에게 있

※프로그램구분, 수학기간 시작학기는 한번 입력하면 변경할 수 없습니다.

③ 수학기간 입력

국외수학허가신청 STEP. 2

④ 추가 클릭!

수강예정 교과목 목록

교과구분	전공(복수전공)	교과목명(국문)	교과목명(영문)	
학점	총수업시간	본교유사교과목	인정여부	관련자료
전선	경영학전공	기업재무분석	Business and Financial Analysis	
3	45		N	첨부
전선	영어영문학전공	영문법	Grammar of English	
2	30		N	첨부

⑤ 수업정보 기입

참고사항

1. 총 수업시간은 1학점을 15시간으로 환산해 입력해주시시오.
2. 교과목은 1과목 이상 반드시 입력해주시기 바랍니다.
3. 관련자료에는 수업 강의계획서 등을 첨부버튼을 클릭해 업로드 해주시길 바랍니다.

국외수학허가신청 STEP. 3

① 임시저장 클릭

② 교과구분확인서 클릭(제2전공과목)

교환학생선발내역 교환학생은 교환학생선발내역 버튼을 클릭하여 입력해야만 합니다.

프로그램구분 * 학생교환(분부) 수학학위과정 * 학사 신청일자
 수학국가 * 수학대학교 * University 수학대학교명 * University
 수학단과대학명
 수학구분 * 정규학기 수강예정학점
 수학기간 * 2014-01-01 ~ 2014-08-30 수학기수 *
 2014 - 1학기 부터 2014 - 1학기 까지
 ※학칙에서 허용하는 범위 내에서만 수학허가 신청이 가능합니다. 학생교류수학(과거학기/학점)
 ※지도교수추천서, 제2전공교과목을 수강예정인 학생들은 교과구분확인서를 받아온 뒤 업로드하여 신청하시기 바랍니다. [첨부]
 7학기 이상자의 경우 기한내에 학점인정을 받지 못하여 생기는 불이익(졸업사정 등)에 대하여 모든 책임은 본인에게 있습니다.
 ※프로그램구분, 수학기간 시작하기는 한번 입력하면 변경할 수 없습니다.

수강예정 교과목 목록 [추가] [삭제]

□	교과구분	전공(복수전공)	교과목명(국문)	교과목명(영문)	
	학점	총수업시간	본교유사교과목	인정여부	관련자료
□	전선 [v]	경영학전공 [v]	기업재무분석	Business and Financial Analysis	[첨부]
	3	45		N	
□	전선 [v]	영어영문학전공 [v]	영문법	Grammar of English	[첨부]
	2	30		N	

국외수학허가신청 STEP. 4

① 제2전공 과목인 경우에만, 교과구분확인신청서를 출력해 제2전공 과 사무실에서 승인을 받습니다.

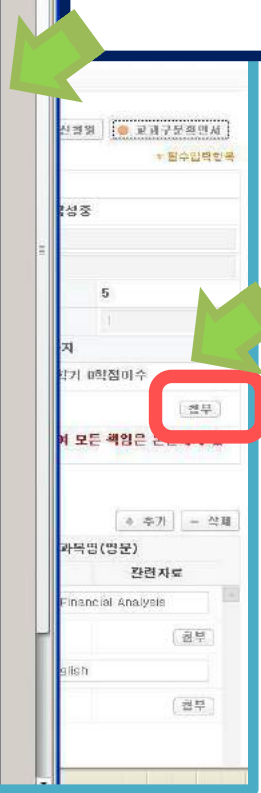
교과구분확인신청서

소속							
성명		학번					
수학대학교	University						
수학기간	2014년01월01일 ~ 2014년08월30일						
수학 (예정) 교과목	교과목명		학점	총 수업 시간	교과 구분	문교 류사과목	비고
	국문	영문					
	기업재무분석	Business and Financial Analysis	3	45	제2전공 전선		경영학과

위의 같이 신청서를 제출하시니 승인하여 주시기 바랍니다.

지도교수	학과(부)장

신청인 (인)



② 승인 받은 교과구분확인서, 지도교수추천서를 스캔해 첨부합니다.
 (또는 교과구분확인서나 지도교수추천서를 학과로 제출하면 학과에서 업로드 해줄 수 있습니다.)
 * 스캔은 pdf 파일로

국외수학허가신청 STEP.5

학사/행정
웹메일
전자결재
정보광장
eTL
스누인지원

학사행정
일반행정
행정CS
기금행정
연구행정

- 국내교환학생
- 국제교환학생
- 국외수학허가
 - 국외수학허가신청
 - 국외수학변경신청
 - 국외수학취소신청
- 국제하계강좌

임시시정
삭제
신청
수학허가신청일
교과구분확인서

* 필수입력항목

교환학생은 교환학생선발내역 버튼을 클릭하여 입력해야 합니다.

프로그램구분	학생교환(분부)	수학학위과정	학사	신청일자	
수학국가				진행상태	작성중
수학대학교	University	수학대학교명	University		
수학단과대학명					
수학구분	정규학기	수강예정학점		5	
수학기간	2014-01-01	수학학기수		1	
	2014		2014	1학기	까지
<small>※학칙에서 허용하는 범위 내에서 신청 가능합니다.</small>		<small>학생교류수학(과거학기/학점) 0학기 0학점이수</small>			
<small>※지도교수추천서, 제2전공교과목 신청한 학생들은 교과구분확인서를 받아온 뒤 업로드 후 신청하시기 바랍니다.</small>					
<input checked="" type="checkbox"/> 7학기 이상자의 경우 교환학생 신청을 받고 무허가 배치는 불이익(졸업시정 등)에 대하여 모든 책임은 본인에게 있습니다.					

① 신청 클릭!

② 확인 클릭!

수강예정 교과목 목록

교과구분	전공(복수전공)	교과목명(국문)	교과목명(영문)			
학점	총수업시간	본교유사교과목	인정여부			
<input type="checkbox"/>	전선 3	경영학전공 45	기업재무분석	Business and Financial Analysis	N	첨부
<input type="checkbox"/>	전선 2	영어영문학전공 30	영문법	Grammar of English	N	첨부

국외수학허가신청 STEP.6

[학사/행정](#) | [웹메일](#) | [전자결재](#) | [정보광장](#) | [eTL](#) | [스누인지원](#) | [전체메뉴보기](#) | [QUICK MENU](#)

[학사행정](#) | [일반행정](#) | [행정CS](#) | [기금행정](#) | [연구행정](#)

- 국내교환학생
- 국제교환학생
- 국외수학허가
 - **국외수학허가신청**
 - 국외수학변경신청
 - 국외수학취소신청
- 국제하계강좌
- 증명/확인서
- 기속사

[도움말](#)

[임시지정](#) | [삭제](#) | [신청](#) | [수학허가신청원](#) | [교과분확인서](#)

[교과분신청내역](#) | [교환학생은 교환학생신청내역 버튼을 클릭하여 입력해야만 합니다.](#)

프로그램구분 * 학생교환(본부) | 수학학위과정 * 학사 | 신청일자 | 2014-01-14

수학국가 * | 진행상태 | **[학과] 승인대기**

수학대학교 * University | 수학대학교명 | University

수학단과대학명

수학구분 * 정규학기

수학기간 * 2014-01-01 ~ 2014-08-30

2014 - 1학기 부터

※한척에서 허용하는 범위 내에서만 수학허가 신청이 가능합니다.

※지도교수추천서, 제2전공교과목을 수강예정인 학생들은 교과구분확인서를 받아온 뒤 업로드하여 신청하시기 바랍니다.

7학기 이상자의 경우 기한내에 학점인정을 받지 못하여 생기는 불이익(졸업사정 등)에 대하여 모든 책임은 본인에게 있습니다.

※프로그램구분, 수학기간 시작학기는 한번 입력하면 변경할 수 없습니다.

수강예정 교과목 목록

교과구분	전공(복수전공)	교과목명(국문)	교과목명(영문)	
학점	총수업시간	본교유사교과목	인정여부	관련자료
전선	영어영문학전공	영문법	Grammar of English	
2	30		N	결부
전선	경영학전공	기업재무분석	Business and Financial Analysis	
3	45		N	결부

*** 진행상태가 [학과]승인대기로 바뀜**

③ 수학허가신청원 클릭!

국외수학허가신청 STEP.7

수학신청원

소속							
성명				학번			
수학대학교	University						
수학기간	2014년 01월 01일 ~ 2014년 08월 30일						
수학(예정) 교과목	교과목명		학점	총 수업시간	교과구분	필요 유사과목	비고
	국문	영문					
	기업재무분석	Business and Financial Analysis	3	45	전선		
	영문법	Grammar of English	2	30	전선		
지금까지 또 이과 수학시간	학교명	University	수학기간	2014년 01월 01일 ~ 2014년 08월 30일		취득학점수	5
	학교명		수학기간	-		취득학점수	
	학교명		수학기간	-		취득학점수	
기이수 성적 평점 평균							

위와 같이 신청서를 제출하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

지도교수 학과(부)장 2014년 01월 13일
 _____ _____ 신청인 (인)

서울대학교 총장 귀하

① 수학신청원을 출력하여 학과 사무실로 제출

국외수학허가 신청완료

* 본부승인까지 완료된 이후의 화면입니다.

학사/행정 웹메일 전자결재 정보광장 eTL 스누인지원 전체메뉴보기 QUICK MENU

학사행정 일반행정 행정CS 기금행정 연구행정

학생서비스 > 대외교류 > 국외수학허가 > 국외수학허가신청

국외수학허가신청

교환/방문 학생으로 국외에서 수학하기 전 학기/학점을 인정받기 위하여 국외수학허가를 신청하는 화면입니다.

국외수학허가신청 ▼

국외수학신청내역 신규

수강시작 학년도	프로그램	수학국가	수학대학교	수학기간	신청진행	변경진행	취소진행
2014-1	학생교관(본부)		University	2014-01-01 ~ 2014-08-30	승인완료		

[건수:1건] 조회되었습니다.

임시저장 삭제 신청 수학허가신청완료 교과구분확인서

교환학생은 교환학생신청내역 버튼을 클릭하여 입력해야만 합니다. * 필수입력항목

프로그램구분 *	학생교관(본부)	수학학위과정 *	학사	신청일자	2014-01-05
수학국가 *		진행상태		승인완료	
수학대학교 *	University	수학대학교명	University		
수학단과대학명					
수학구분 *	정규학기	수강예정학점	5		
수학기간 *	2014-01-01 ~ 2014-08-30	수학학기수 *	1		
	2014. - 1학기 부터		2014. - 1학기 까지		

학부생 ▼

국외수학허가신청

나의정보 ▶

등록 ▶

수업/성적 ▶

장학 ▶

학적변동 ▶

졸업 ▶

교직/교육인증 ▶

대학생활 ▶

대외교류 ▼

- 국내교환학생
- 국제교환학생
- 국외수학허가
 - 국외수학허가신청
 - 국외수학변경신청
 - 국외수학취소신청
- 국제하게강좌

증명/확인서 ▶

기속사 ▶

도움말

온라인으로 국외수학변경 신청하는 방법

국외수학변경신청 STEP.1

국외수학변경신청

교환/방문학생이 국외수학허가 받은 수학기간/수강 교과목을 변경 신청하는 화면입니다.

국외수학변경신청

국외수학 내역

프로그램	수학국가	수학대학교	수학기간	수학 학기수	수강 학점	취수 여부	신청일자	진행상태
학생교환(문부)		University	2014-01-01 - 2014-08-30	1	5	N		

[건수:1건] 조회되었습니다

수학입력항목

변경구분	수학입력변경	수강과목변경	신청일자

수강예정 교과목 목록

교과구분	전공(복수전공)	교과목명(국문)		교과목명(영문)	
		출수입시간	본교유사교과목	인정여부	관련자료
전선	경영학전공	45	기업재무분석	Y	Business and Financial Analysis
전선	영어영문학전공	30	영문법	Y	Grammar of English

① 왼쪽 메뉴에서 국외수학변경신청 클릭

국외수학변경신청 STEP.2

① 변경구분에서 변경할 사항 (일정/과목변경) 선택

② 수학기간(사유작성), 교과목 변경(추가/삭제)

학사/행정 웹메일 전자결재 정보광창 eTL 스누인지원

학사행정 일반행정 행정CS 기금행정 연구행정

대외교류

- 국내 교환학생
- 국제 교환학생
- 국외수학허가
 - 국외수학허가신청
 - **국외수학변경신청**
 - 국외수학취소신청
- 국제하계강좌

증명/확인서

기속사

도움말

변경구분 수학일정변경 수강과목변경

수학기간 2014-01-01 ~ 2014-06-20 학기수 1 진행상태 작성중

2014 - 1학기 부터 2014 - 1학기 까지

변경사유 수학일정변경

※제2전공 교과목을 수강한 학생들은 교과구분확인서를 받아온 뒤 업로드하여 신청하시기 바랍니다.

수강예정 교과목 목록

교과구분	전공(복수전공)	교과목명(국문)	교과목명(영문)	
			인정여부	관련자료
<input type="checkbox"/>	전선	경영학전공	기업재무분석	Business and Financial Analysis
3	45		Y	<input type="button" value="첨부"/>
<input type="checkbox"/>	전선	영어영문학전공	영문법	Grammar of English
2	30		Y	<input type="button" value="첨부"/>
<input type="checkbox"/>	전선	경영학전공	글로벌 마케팅	Global Marketing
3	45		N	<input type="button" value="첨부"/>

임시저장 삭제 신청 신청취소 국외수학변경원 교과구분확인서

국외수학변경신청 STEP.3

학사/행정 웹메일 전자결재 정보광창 eTL 스누인지원 전체메뉴보기 QUICK MENU

학사행정 일반행정 행정CS 기금행정 연구행정

대외교류

- 국내 교환학생
- 국제 교환학생
- 국외수학허가
 - 국외수학허가신청
 - **국외수학변경신청**
 - 국외수학취소신청
- 국제하계강좌

증명/확인서 기속사

수학일정변경 수강과목변경 신청일자 진행상태 작성종

수학기간 2014-01-01 ~ 2014-06-20 학기수 1 2014 1학기 까지

변경사유 수학일정변경

※제2전공 교과목을 수강한 학생들은 교과구분확인서를 받아온 뒤 업로드하여 신청하시기 바랍니다.

수강예정 교과목 목록

교과구분	전공(복수전공)	교과목명(국문)	교과목명(영문)
학점	총수업시간	본교유사교과목	인정여부
전선	경영학전공	기업재무분석	Business and Financial Analysis
3	45		Y
전선	영어영문학전공	영문법	Grammar of English
2	30		Y
전선	경영학전공	글로벌 마케팅	Global Marketing
			N

① 임시저장 클릭

② 교과구분확인서 클릭(제2전공과목)

국외수학변경신청 STEP. 4

교과구분확인신청서

소속							
성명				학번			
수학대학교	University						
수학기간	2014년01월01일 ~ 2014년06월20일						
수학 (제2전공) 교과목	교과목명		학점	총수업 시간	교과 구분	본교 유사과목	비고
	과목	영문					
	기업재무분석	Business and Financial Analysis	3	45	제2전공 전선		영문원문
글로벌 마케팅	Global Marketing	3	45	제2전공 전선		영문원문	

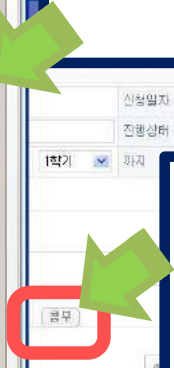
위와 같이 신청서를 제출하시니 승인하여 주시기 바랍니다.

담당교수	학과(부)장

신청인 (인)

서울대학교 총장 귀하

① 제2전공 과목인 경우에만, 교과구분확인신청서를 출력해 제2전공 과 사무실에서 승인을 받습니다.



② 승인을 받은 교과구분확인서를 스캔해 첨부합니다.
(또는 받은 교과구분확인서를 학과로 제출하면 학과에서 교과구분확인서를 업로드해줄 수 있습니다.)

신청일자

진행상태

작성중

1학기

과목

교과목명(영문)

인정여부

Business and Financial An

Y

Director of English

Y

Global Marketing

N

국외수학변경권

교과구분확인서

국외수학변경신청 STEP.5

학사/행정 | **웹메일** | 전자결재 | 정보광장 | eTL | 스누인지원 | 전체메뉴보기 | QUICK MENU

학사행정 | 일반행정 | 행정CS | 기금행정 | 연구행정

- 국내 교환학생
- 국제 교환학생
- 국외수학허가신청
 - 국외수학허가신청
 - **국외수학변경신청**
 - 국외수학취소신청
- 국제하계강좌

증명/확인서 | 기속사 | 도움말

변경구분 수학일정변경 수강과목변경

신청일자

수학기간 2014-01-01 ~ 2014-06-20 학기수 1 진행상태 작성중

2014 - 1학기 부터 2014 - 1학기 까지

변경사유 수학일정변경

※제2전공교과목을 수강한 학생은 해당 과목을 수강하지 않으신 상태에서 신청하시기 바랍니다.

학생_국외수학변경신청4(교과구)

수강예정 교과목 목록

교과구분	전공(전공이름)	교과목명(영문)	인정여부	관련자료
<input type="checkbox"/>	학점 총수업시간 본교유사교과목			
전선	경영학전공	기연재무분석	Business and Financial Analysis	<input type="button" value="첨부"/>
3			Y	
전선	경영학전공	글로벌 마케팅	Grammar of English	<input type="button" value="첨부"/>
2	30		Y	
전선	경영학전공	글로벌 마케팅		<input type="button" value="첨부"/>
3	45			

임시저장 국외수학변경일

국외수학변경신청 STEP.6

학사/행정 | 웹메일 | 전자결재 | 정보광장 | eTL | 스누인지원 | 전체메뉴보기 | QUICK MENU

학사행정 | 일반행정 | 행정CS | 기금행정 | 연구행정

대외교류

- 국내 교환학생
- 국제 교환학생
- 국외수학허가
 - 국외수학허가신청
 - **국외수학변경신청**
 - 국외수학취소신청
- 국제하계강좌

증명/확인서 | 기속사 | 도움말

변경구분 수학일정변경 수강과목변경

신청일자 2014-01-14

수학기간 2014-01-01 ~ 2014-08-27 학기수 1

진행상태 [학과] 승인대기

변경사유 * 수학일정변경

※제2전공교과목을 수강한 학생들은 교과구분확인서를 받아온 뒤 업로드하여 신청하시기 바랍니다.

수강예정 교과목 목록

교과구분	전공(복수전공)	교과목명(국문)	교과목명(영문)
학점	총수업시간	본교유사교과목	인정여부
전선 2	영어영문학전공 30	영문법	Grammar of English
전선 3	경영학전공 45	기업재무분석	Business and Financial Analysis
전선 3	경영학전공 45	글로벌마케팅	Global Marketing

③ 국외수학변경원 클릭!

국외수학변경원

* 진행상태가 [학과]승인대기로 바뀜

③ 국외수학변경원 클릭!

국외수학변경신청 STEP.7

수학 변경 원

소속												
성명						학번						
수학대학교	University											
수학기간	수학기간	2014학년도 1학기 (정규)-2014학년도 1학기 (정규)										
	수학기간	2014학년도 1학기 (정규)-2014학년도 1학기 (정규)										
	변경 전					변경 후						
	학과명					학과명						
	교과명	교과명	교과명	교과명	교과명	교과명	교과명	교과명	교과명	교과명	교과명	
	기밀계무분석 Business and Financial Ana	3	전선	기밀계무분석 Business and Financial A	3	전선	영문법 Grammar of English	2	전선	영문법 Grammar of English	2	전선
	영문법 Grammar of English	2	전선	영문법 Grammar of English	2	전선	글로벌 마케팅 Global Marketing	3	전선	글로벌 마케팅 Global Marketing	3	전선
	변경 사유	수학일정변경										

위와 같이 신청서를 제출하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

신청인 (인)

지도교수	학과(부)장

① 수학변경원을 출력하여 학과 사무실로 제출 (제2전공 교과목이 있는 경우 교과구분확인서를 스캔해서 첨부하거나-STEP4- 첨부이 어려우면 학과사무실로 같이 제출)

국외수학변경 신청완료

* 본부승인까지 완료된 이후의 화면입니다.

학사/행정 웹메일 전자결재 정보광장 eTL 스누인지원
전체메뉴보기 QUICK MENU

학사행정 일반행정 행정CS 기금행정 연구행정

[학생서비스](#) > [대외교류](#) > [국외수학허가](#) > [국외수학변경신청](#)

국외수학변경신청

국외수학 내역

프로그램	수학국가	수학대학교	수학기간	수학학기수	수강학점	취수여부	신청일자	진행상태
학생교환(본부)		University	2014-01-01 ~ 2014-06-20	1	8	N	2014-01-05	승인완료

[건수:1건] 조회되었습니다

* 필수입력항목

변경구분	<input type="checkbox"/> 수학일정변경 <input type="checkbox"/> 수강과목변경		신청일자	2014-01-05			
수학기간 *	2014-01-01	~	2014-06-20	학기수	1		
	2014	-	1학기	부터	2014	-	1학기
변경사유 *							

※제2전공 교과목을 수강한 학생들은 교과구분확인서를 받아온 뒤 업로드하여 신청하시기 바랍니다.

수강예정 교과목 목록

학부생

국외수학변경신청

나의정보 >

등록 >

수업/성적 >

장학 >

학적변동 >

졸업 >

교직/교육인증 >

대학생활 >

대외교류

- 국내교환학생
- 국제교환학생
- 국외수학허가
 - 국외수학허가신청
 - 국외수학변경신청**
 - 국외수학취소신청
- 국제하계강좌

증명/확인서 >

기속사 >

국외수학변경신청

**온라인으로
국외수학학점인정 신청하는 방법**

국외수학학점인정신청 STEP.1

학사/행정 | **웹메일** | 전자결제 | 정보광장 | eTL | 스누인지원 | 전체메뉴보기 | QUICK MENU

학사행정 | 일반행정 | 행정CS | 기금행정 | 연구행정

학생서비스 > 수업/성적 > 성적 > 학점인정신청

■ 학점인정신청
 편입생·공동/복수학위·과정간 통산인정·국외수학 학점인정을 신청하는 화면입니다.
 [과정간 통산인정의 경우 졸업(수료)학점에서 초과하는 학점만 인정이 됩니다.]

학점인정신청조회 ▼

진행상태	학년도	학기	학점취득대학	학점인정구분	교과구분	신청학점	인정학점	신청일자
조회를 하지 않았거나 조회된 데이터가 없습니다.								

① 학사정보-수업/성적 에서 학점인정신청 클릭

학점인정종류: 국외수학 학점인정 | 신청대상: *본교 재학생으로 국외수학허가를 받고 외국대학에서 수학한 자 | 신청

유의사항

1. 편입생: 본교를 졸업한 편입생(약대 편입생 제외)과 본교를 제외한 국내 대학을 졸업했거나 국외대학 출신 편입생
2. 공동/복수학위과정: 본교 출신으로 서울대와 공동/복수 학위 협약이 맺어진 대학에서 공동/복수학위과정을 이수한자
3. 과정간 통산인정: 본교의 동일 전공 또는 참여 학과의 학사와 석사, 석사와 박사 과정 간에 이전 과정을 수료한 자(성적이 B00이상 이어야 함)
 ※ 과정간 통산 인정의 경우, 졸업(수료)학점에서 초과하는 학점만 인정이 됩니다.
4. 국외수학자: 본교 재학생으로 국외수학 허가를 받고 외국대학에서 수학한자

국외수학학점인정신청 STEP.2

학사/행정 웹메일 전자결재 정보광장 eTL 스누인지원 전체메뉴보기 QUICK MENU

학사행정 일반행정 행정CS 기금행정 연구행정

학생서비스 > 수업/성적 > 성적 > 학점인정신청

국외수학교과목 학점인정신청

편입생/공동/복수학위/과정간 통산인정/국외수학 학점인정을 신청하는 화면입니다.
[과정간 통산인정의 경우 졸업(수료)학점에서 초과하는 학점만 인정이 됩니다.]

국외수학교과목 학점인정신청 ← 이전화면

신청내역 * 필수입력항목

학년도 *	2013	학기구분 *	2학기	정규
학점취득대학교 *				
신청일자	2014-01-05	신청취소일자		

신청(이수)교과목 상세 * 필수입력항목 국외수학허가내역 @ 임시저장

학년도 *		학기 *	선택
타교교과목 *			
영문교과목명 *			
교과구분 *	선택	전공구분	
학점 *		성적 *	
첨부파일			

파일업로드

신청(이수)교과목 목록 학점인정신청서 교과구분확인신청서 - 삭제 * 신청 @ 신청취소

<input type="checkbox"/>	순번	진행상태	학년도	학기	타교교과목명	영문교과목	인정전공	교과구분	학점	성적	이수시간
조회를 하지 않았거나 조회된 데이터가 없습니다.											

① 국외수학허가내역 클릭

국외수학학점인정신청 STEP.3

학사/행정 | 웹메일 | 전자결재 | 정보광장 | eTL | 스누인지원 | 전체메뉴보기 | QUICK MENU

학사행정 | 일반행정 | 행정CS | 기금행정 | 연구행정

학점인정신청

나의정보 | 등록 | 수업/성적

- 수업
- 성적
 - 강의평가
 - 나의성적
 - 교과구분변경신청
 - **학점인정신청**
 - 자전부주전공성적신청
- 교과목
- 설문

장학 | 학적변동 | 졸업 | 교직/교육인증 | 대학생활 | 대외교류 | 증명/확인서 | 기속사

도움말

국외수학교과목 학점인정신청

판업

· 학년도 2013 · 학기구분 2학기 · 교과구분 선택

Search 버튼을 누르면 세분화된 결과로 보실 수 있습니다. Search

[검색결과 - 취득교과목 목록 ▼]

* 학점인정 신청 진행중인 교과목은 목록에서 제외 됩니다.

학년도	학기	교과목명	영
조회를 하지 않았거나 조회된 데이터가 없습니다.			

[건수:0건] 조회되었습니다.

선택

① 학년도, 학기 선택

② Search 클릭!

국외수학학점인정신청 STEP.4

[학사/행정](#)
[웹메일](#)
[전자결제](#)
[정보광장](#)
[eTL](#)
[스누인지원](#)
전체메뉴보기
QUICK MENU

[학사행정](#)
[일반행정](#)
[행정CS](#)
[기금행정](#)
[연구행정](#)

학점인정신청

나의정보 >
 등록 >
 수업/성적 >
 - 수업
 - 성적
 - 강의평가
 - 나의성적
 - 교과구분변경신청
학점인정신청
 - 자전부주전공성적신청
 - 교과목
 - 설문
 장학 >
 학적변동 >
 졸업 >
 교직/교육인증 >
 대학생활 >
 대외교류 >
 증명/확인서 >
 기속사 >
도움말

국외수학교과목 학점인정신청 ← 이전화면

팝업 CLOSE X

· 학년도 2014 · 학기구분 1학기 · 교과구분 선택

Search 버튼을 누르면 세분화된 결과로 보실 수 있습니다. Search

[검색결과 - 취득교과목 목록 ▼]

* 학점인정 신청 진행중인 교과목은 목록에서 제외 됩니다.

<input type="checkbox"/>	학년도	학기	교과목명	영문교과목명	교과구분	전공구분	학점	이수시각
<input type="checkbox"/>	2014	1학기	글로벌 마케팅	Global Marketing	전선	복수전공	3	45
<input type="checkbox"/>	2014	1학기	기업재무분석	Business and Financial Analysis	전선	복수전공	3	45
<input type="checkbox"/>	2014	1학기	영문법	Grammar of English	전선	주전공	2	30

[건수:3건] 조회되었습니다

선택

① 신청하고자 하는 교과목 체크

② 선택 클릭!

국외수학학점인정신청 STEP.5

신청(이수)교과목 상세 * 필수입력항목 국외수학허가내역 임시저장

학년도 *	2014	학기 *	1학기
타교교과목 *	글로벌 마케팅		
영문교과목명 *	Global Marketing		
교과구분 *	전선	전공구분	복수전공
학점 *	3	성적 *	A
이수시간 *	45		

첨부파일 파일업로드

신청(이수)교과목 목록 학점인정신청서 교과구분별인정신청서 삭제 신청 신청취소

순번	진행상태	학년도	학기	타교교과목명	영문교과목	인정전공	교과구분	학점	성적	이수시간
<input checked="" type="checkbox"/>	임시저장	2014	1학기	글로벌 마케팅	Global Marketing	경영학전공	전선	3	A	45
<input type="checkbox"/>	임시저장	2014	1학기	기업재무분석	Business and Financial Analysis	경영학전공	전선	3	A+	45
<input type="checkbox"/>	임시저장	2014	1학기	영문법	Grammar of English	영어영문학전공	전선	2	95	30

① 성적 입력

② 임시저장 클릭

③ 과목에 체크 후 신청 클릭

참고사항

1. 성적 입력 시 환산하지 않고, 성적표에 나와있는 그대로 입력!
2. 파일업로드 칸에는 해당 수업의 성적증명서 등을 첨부

국외수학학점인정신청 STEP.6

신청(이수)교과목 상세 * 필수입력항목 국외수학허가내역 임시저장

학년도 *	2014	학기 *	1학기
타교교과목 *	글로벌 마케팅		
영문교과목명 *	Global Marketing		
교과구분 *	전선	전공구분	복수전공
학점 *	3	성적 *	45
첨부파일			<input type="button" value="파일업로드"/>

① 학점인정신청서 클릭

신청(이수)교과목 목록 학점인정신청서 교과구분확인신청서 신청

<input type="checkbox"/>	순번	진행상태	학년도	학기	타교교과목명	영문교과목	인정전공	교과구분	학점	성적	이수시간
<input checked="" type="checkbox"/>	1	임시저장	2014	1학기	글로벌 마케팅	Global Marketing	경영학전공	전선	3	A	45
<input type="checkbox"/>	2	임시저장	2014	1학기	기업재무분석	Business and Financial Analysis	경영학전공	전선	3	A+	45
<input type="checkbox"/>	3	임시저장	2014	1학기	영문법	Grammar of English	영어영문학전공	전선	2	95	30

국외수학학점인정신청 STEP.7

서울대학교 동양행정정보시스템 [reportPop] - Windows Internet Explorer

학점인정신청서

소속										
성명			학번							
수학대학교	University									
수학기간										
	학년도 /학기	교 과 목 명		학 점	총 수업시간	성 적	교과 구분	한국 사립대	미국	비고
		국문	영문							
수학 (예정) 교과목	2014/ 1학기	글로벌 마케팅	Global Marketing	3	45	A	전선			
	2014/ 1학기	기업재무분석	Business and Financial Analysis	3	45	A+	전선			
	2014/ 1학기	영문법	Grammar of English	2	30	95	전선			

위와 같이 신청서를 제출하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

2014년 01월 05일
신청인 (인)

지도교수	학과(부)장

서울대학교 총장 귀하

- ① 학점인정신청서를
출력하여
학과 사무실로 제출
- * 제반 서류를 첨부하지
못했으면 학점인정신청
서와 같이 제출