

<붙임 1>

국립국제교육원 외국인 유학생 상담센터 다국어 상담원 채용 공고

국립국제교육원 외국인 유학생 상담센터에서는 외국인 유학생들에게 필요한 다양한 한국유학 정보 제공과 학업 및 생활 등 고충을 위해 상담을 실시하고 있습니다. 이와 관련하여 상담 업무를 책임감과 열정을 가지고 성실히 근무할 다국어 상담원을 모집하고자 하오니 관심있는 분들에게서는 많은 지원을 바랍니다.

2021년 1월 22일
국립국제교육원장

1. 채용분야 및 인원

채용분야	담당업무	채용인원	채용기간	근무 예정지
다국어 상담원 (러시아어, 인도네시아어, 프랑스어)	- 한국 유학 관련 정보제공 및 온라인 홍보 지원 - 한국유학 관련 고충 상담 보조 - 기타 팀에서 부과된 업무 보조	언어별 각 1명 (총3명)	'21.3. ~ '21.8.	국립국제교육원 외국인유학생상담센터

2. 자격 요건

- (필수) 해당 언어 사용 국가 유학생으로서 시간제취업에 결격사유가 없으며, 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상인 자

※정부초청외국인장학생(GKS) 및 구직비자(D-10) 소유자는 지원 불가

- (우대) 관련 분야(상담 등)에 경험이 있는 자, 영어능력소지자, 사무 프로그램(엑셀, 워드, 한글, 파워포인트) 자격증 소지자

3. 근무 조건

- 계약 기간 : 2021.3. ~ 2021.8. <6개월>
 - ※ 근무시작일은 채용일정에 따라 다소 유동적일 수 있음
 - ※ 채용기간 종료 후 본인 희망 시 근무평가에 따라 계약기간 연장 가능
- 보수 : 시간당 10,000원
- 근무 형태 : 주1회 언어권별 지정된 요일 5시간(12:30~18:00) 근무
 - ※ 월요일-인도네시아어, 수요일-프랑스어, 금요일-러시아어
 - ※ 30분 중간 휴식 포함

4. 응시원서 교부 및 접수

- 응시 원서 교부 : 국립국제교육원(www.niied.go.kr) 및 한국유학종합시스템(www.studyinkorea.go.kr) 홈페이지에서 응시원서와 자기소개서를 내려 받아 사용
- 접수 방법 : 이메일(niiedcounselling@korea.kr) 접수
 - ※ 이메일 제출시, 1개의 파일로 작성하여 파일명(상담언어_이름)으로 저장하여 첨부
- 서류 접수 기간 : ' 21.2.4.(목)까지 24:00 까지

5. 제출 서류

- <필수> 응시원서(붙임2), 자기소개서(붙임3), 개인정보활용동의서(붙임4) 각 1부
한국어능력시험(TOPIK)증명서 사본 1부
- <선택> 경력증명서, 영어공인어학성적증명서 소지자, 사무 프로그램(엑셀, 워드, 한글, 파워포인트) 자격증 사본 1부 (해당자만 제출)
 - ※ 제출 서류는 일체 반환하지 않음

6. 전형 방법

- 서류 심사 : 2.5.(금) / 합격자 개별 통보(2.8.(월))
- 면접심사 : 2.16.(화) ※ 코로나-19로 인하여 ZOOM 화상면접
- 합격자 발표: 2.17.(수)
 - ※ 일부 일정은 변동이 있을 수 있으며, 해당자에게 개별 통보 예정

7. 기 타

- 접수된 원서는 일체 변경할 수 없으며, 응시원서상의 기재 착오 및 누락, 연락 불능(휴대전화번호 미기재)으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임
- 제출된 서류에 기재된 사항이 임용 결정사유가 있는 경우와 응시원서 등에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격을 무효로 함
- 최종합격자가 근무 포기·취소 시 차순위자를 합격자로 할 수 있음
- 적격자가 없을 경우 합격자를 선정하지 않을 수 있음
- 기타 자세한 사항은 전화 (02-3668-1491) 또는 이메일(niiedcounselling@korea.kr)로 문의 바람

<붙임2>

접수번호	
------	--

응시원서						
성명	한글		영문		사진 반명함판 최근3개월이내	
생년월일			성별	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여		
국적						
현주소						
연락처	[집/사무실]		이메일			
	[휴대전화]					
학 력 사 항	졸업일자	구분			학위명	
	년 월	고등학교 졸업				
	년 월	대학교 과 졸업				
	년 월	대학교 대학원 전공 재학/졸업				
경 력	근무기간	직장명	최종직위	담당업무		비고
	~					
	~					
	~					
자격 포함	종류	시행기관	취득년월일	비고		
언어 능력	종류	시행기관	응시년월일	만점	취득점수	백분율점수
기타	비자 종류 : EX) D-2 비자					
※ 지원서류 제출자는 개인정보 수집 및 이용에 동의한 것으로 간주함						

상기 본인은 국립국제교육원 외국인유학생 상담센터 다국어 상담원 채용에 응시하고자 응시원서를 제출하며, 만일 위의 기재 사실이 허위로 판명된 때에는 당해 시험 합격이 무효 또는 취소가 되더라도 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

2021. . .

위 지원자 성명 : (인 또는 서명)

국립국제교육원장 귀하

<붙임3>

자 기 소 개 서

◦ 성 명 :

가족 사항 및 성장 과정
경력 사항
성격 및 장·단점
지원 동기 및 향후 직무 수행 계획

※ 양식 구매없이 자유롭게 기술하되, 위의 내용이 포함되도록 작성

※ 분량은 A4용지 2매이내로 하고 워드프로세서를 사용하여 작성

2021. . .

작성자 : (인 또는 서명)

개인정보 수집·이용에 대한 동의서

본인은 국립국제교육원 시간제직근로자 채용 지원서를 제출함에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 '개인정보 보호법' 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 '동법 제15조 및 제23조 단서'에 따라 인사담당기관이 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2021년 월 일

□ 지원자 본인

- | | | |
|----------|------|-----------|
| ▪ 성 명 | (서명) | ▪ 생년월일 |
| ▪ 자택전화 | | ▪ 휴대전화 |
| ▪ e-mail | | |
| ▪ 직 장 | | ▪ 직 위 |
| ▪ 직장전화 | | ▪ 연락가능 팩스 |

국립국제교육원장 귀하

인사검증을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

- 개인정보의 수집·이용목적 : 시간제근로자 채용심사
- 수집하려는 개인정보의 항목 : 채용심사에 필요한 개인 인적 제반사항
 - 성명, 생년월일, 연락처, 경력, 학력, 자격사항 등 채용심사에 필요한 제반 사항
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 1년(접수된 서류는 반환하지 않음)
- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 응시원서 접수 제한 등 불이익이 있을 수 있음