

# 서울대학교 공과대학 정보화지원실 조교 채용 공고문

서울대학교 공과대학 정보화지원실 조교를 다음과 같이 모집합니다.

1. 채용 예정인원: 2명
2. 지원자격
  - 가. 본교 해당 전공 분야의 석·박사 재학생, 수료생 및 학위 소지자
  - 나. 서울대학교 조교 임용에 결격사유가 없는 자
  - 다. 우대사항
    - Linux, GPU, Windows 등 서버 및 시스템 관리 유경험자
3. 담당사무
  - 가. 교육·연구 및 학사에 관한 업무
  - 나. 서버 및 시스템 관리 등 전산 관련 업무 보조
4. 전형방법
  - 가. 1차심사: 서류전형
  - 나. 2차심사: 면접(1차 전형 합격자에 한하여 개별 통보)
  - 다. 최종합격자 발표: 개별 통보
5. 제출서류
  - 가. 이력서 1부(임의양식, 최근 6개월 이내 사진 부착)
  - 나. 졸업증명서(대학, 대학원) 및 성적증명서(대학, 대학원) 각 1부
  - 다. 자기소개서 1부(자유서식)
  - 라. 경력증명서 각 1부(해당자에 한함)
  - 마. 영어시험 성적표 사본 1부(해당자에 한함)
  - 바. 각종 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
6. 지원서류 접수방법: 이메일(galaxy0823@snu.ac.kr)
7. 서류 접수마감: 채용 시까지 (이메일 도착분에 한함)

8. 급여 및 근무조건

가. 급여: 본교 법인조교 인사 규정에 따름

나. 임용기간: 임용일로부터 1년(1회에 한하여 재임용 가능, 최대 2년 이내)

다. 임용예정일: 매월 1일자

9. 기타

가. 제출된 서류는 반환되지 않습니다.

나. 기재한 내용이 사실과 다른 경우 임용을 취소할 수 있습니다.

다. 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

라. 문의처: 공과대학 정보화지원실 담당자(T. 02-880-7448)

**2023. 8. 17.**

**서울대학교 공과대학장**